Особи, які бажають взяти участь у конкурсному відборі на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників, направляють нижченаведені документи поштою або подають особисто до відділу кадрів університету:

– заяву про участь у конкурсі, написану власноруч. Водночас, у заяві претендент повинен зазначити інформацію про те, що він ознайомлений з Положенням про проведення конкурсного відбору;

– особистий листок з обліку кадрів та власноруч написану автобіографію (для осіб, які не працюють в університеті);

– копію трудової книжки (для осіб, які не працюють в університеті), засвідчену нотаріально або у відділі кадрів;

– копію паспорта громадянина України (с. 1, 2, 3, 10, 11) та ідентифікаційного номера (для осіб, які не працюють в університеті);

– документи, які підтверджують підвищення кваліфікації протягом останніх п’яти років (дипломи, сертифікати, свідоцтва, інші передбачені законодавством України документи);

– копії документів про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання, (завірені нотаріально або відділом кадрів університету);

– список опублікованих наукових праць, підписаний кандидатом та вченим секретарем Університету, підпис якого засвідчується печаткою університету;

– згоду на обробку персональних даних;

– медичну довідку про стан здоров’я (для осіб, які не працюють в університеті);

– звіт про навчально-методичну, виховну, науково-дослідницьку, організаційну та профорієнтаційну роботу за попередній період (для осіб, які працюють в університеті);

– програму (проект) розвитку кафедри (для кандидатів на посади завідувача кафедри);

– довідку про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду, яка видається відповідно до Порядку проведення обов’язкових попередніх та періодичних психіатричних оглядів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 вересня 2000 року № 1465 (видана не пізніше 12 місяців до дати подання документів для участі у конкурсному відборі).