

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні вченої ради
Уманського державного педагогічного
університету імені Павла Тичини
31 серпня 2021 р. протокол № 2

Ректор  О. І. Безлюдний

ПЛАН

**ЗАСІДАНЬ НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОЇ РАДИ
УМАНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ПАВЛА ТИЧИНИ
НА 2021/2022 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

ЖОВТЕНЬ

1. Про зміни у складі навчально-методичної ради

Допов.: голова навчально-методичної ради

2. Про основні напрями роботи навчально-методичної ради університету у 2021/2022 навчальному році.

Допов.: голова навчально-методичної ради

3. Про завдання науково-методичних комісій факультетів, інституту у 2021/2022 навчальному році.

Допов.: голови навчально-методичних комісій
факультетів та інституту.

4. Про забезпечення літературою та періодичними фаховими виданнями освітніх програм, що будуть проходити процедуру акредитації у 2021/2022 н. р.

Допов.: Т.в.о. директора бібліотеки Т. В. Григоренко

ГРУДЕНЬ

1. Про підготовку освітніх програм до акредитації.

Допов.: Координатор з питань акредитації,
ліцензування та якості освіти І. В. Бабій

2. Про методичне та інформаційне забезпечення процедури визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті.

Допов.: голова комісії.

3. Про співпрацю із зовнішніми стейхолдерами у реалізації освітніх програм на факультеті соціальної та психологічної освіти.

Допов.: голова комісії.

4. Про організацію моніторингу щодо внутрішнього забезпечення та управління якістю підготовки фахівців на факультеті мистецтв.

Допов.: голова комісії.

5. Про формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти ОС «Бакалавр» спеціальностей факультету інженерно-педагогічної освіти.

Допов.: голова комісії.

ЛЮТИЙ

1. Про методику викладання фахових дисциплін в умовах малочисельних академічних груп в інституті економіки та бізнес освіти.

Допов.: голова комісії.

2. Про формування варіативної складової освітньо-професійних та освітньо-наукової програм на історичному факультеті

Допов.: голова комісії.

3. Про особливості організації системи навчання для студентів-іноземців на природничо-географічному факультеті.

Допов.: голова комісії.

4. Про особливості співпраці кафедр з роботодавцями для забезпечення якості професійної підготовки здобувачів вищої освіти на факультеті початкової освіти.

Допов.: голова комісії.

5. Про відповідність ОП Середня освіта (Інформатика) критеріям оцінювання якості освітніх програм, визначених Положенням про акредитацію освітніх програм.

Допов.: голова комісії.

КВІТЕНЬ

1. Про ефективність використання навчально-методичного забезпечення, розміщеного в інформаційно-освітньому середовищі Університету.

Допов.: координатор з дистанційного навчання УДПУ С. В. Паршуков

2. Про стан та перспективи реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу (науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти) на факультеті іноземних мов.

Допов.: голова комісії.

3. Про зміст випускних робіт як основного критерію кваліфікації для здобувачів ОС «Магістр» на факультеті дошкільної та спеціальної освіти.

Допов.: голова комісії.

4. Про рівень формування загальних компетентностей у здобувачів вищої освіти ОС «Бакалавр» факультету української філології у ході вивчення дисциплін циклу загальної підготовки.

Допов.: голова комісії.

5. Про відповідність ліцензійним умовам, навчально-методичного та матеріального-технічного забезпечення освітнього процесу за ОП «Середня освіта (Фізична культура)» та «Фізична культура і спорт».

Допов.: голова комісії.

ЧЕРВЕНЬ

1. *Стан забезпечення академічної доброчесності за результатами перевірки робі ОС «Магістр» та ОС «Бакалавр» на плагіат.*

Допов.: *начальник навчально-методичного відділу І. А. Денисюк*

2. *Звіти голів науково-методичних комісій факультетів та інституту університету про виконання планів роботи у 2021/2022 навчальному році.*

Допов.: *голови науково-методичних комісій факультетів / інституту; голови постійних комісій навчально-методичної ради, відповідальні за виконання рішень.*

3. *Звіт про роботу навчально-методичної ради університету за 2021/2022 навчальний рік та заходи щодо її поліпшення у контексті сучасних тенденцій розвитку університетської освіти в Україні.*

Допов.: *голова навчально-методичної ради.*

4. *Про виконання ухвал навчально-методичної ради університету у 2021/2022 н. р.*

Допов.: *голови науково-методичних комісій Факультетів / інституту; голови постійних комісій навчально-методичної ради, відповідальні за виконання рішень.*

5. *Про план роботи навчально-методичної ради університету на 2022 / 2023 н. р.*

Допов.: *голова навчально-методичної ради.*

ПЛАН
роботи комісії з моніторингу якості освіти
навчально-методичної ради УДПУ імені Павла Тичини
на 2021 / 2022 н. р.

№ з/п	Зміст роботи (питання)	Термін виконання	Відповідальний
1.	Участь у засіданнях навчально-методичної ради університету	Відповідно до плану засідань НМР	Голова комісії
2.	Інформування про прийняття законодавчих та нормативних документів, які регламентують діяльність університету по забезпеченню якості освіти, активна участь в обговоренні проектів відповідних документів.	Упродовж навчального року	Голова комісії, навчально-методичний відділ, координатор з питань акредитації, ліцензування та якості освіти
3.	Здійснення аудиту / оцінювання якості змісту освітніх програм для уточнення системи загальних та фахових компетентностей, вимог до результатів навчання тощо.	Упродовж навчального року	Голова комісії, навчально-методичний відділ, деканати / директорат
4.	Здійснення аудиту / оцінювання якості викладання окремих навчальних дисциплін, їх навчально-методичного забезпечення.	Упродовж навчального року	Голова комісії, навчально-методичний відділ, кафедри
5.	Аналіз якісних показників результатів навчання здобувачів вищої освіти	До початку нового навчального семестру	Голова комісії, навчально-методичний відділ, координатор з питань акредитації, ліцензування та якості освіти
6.	Організація ректорського	Відповідно до	Голова комісії,

	контролю рівня залишкових знань здобувачів вищої освіти в університеті	наказу ректора	координатор з питань акредитації, ліцензування та якості освіти
7.	Інформування учасників освітнього аудиту про результати моніторингу через інформаційні ресурси університету	Упродовж навчального року	Голова комісії, інформаційно-обчислювальний центр
8.	Здійснення аудиту / оцінювання якості випускних кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти.	Упродовж навчального року	Навчально-методичний відділ, інформаційно-обчислювальний центр
9.	Організація рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників університету	Відповідно до наказу ректора	Голова комісії, координатор з питань акредитації, ліцензування та якості освіти, навчально-методичний відділ
10.	Проведення соціологічних опитувань, оприлюднення та обговорення їх результатів для виявлення та усунення проблемних питань в організації освітнього процесу	Упродовж навчального року	Лабораторія «Соціовимір», навчально-методичний відділ, координатор з питань акредитації, ліцензування та якості освіти

ПЛАН
роботи комісії з підвищення кваліфікації та атестації
науково-педагогічних працівників навчально-методичної ради
Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини
на 2021 / 2022 н. р.

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний
1.	Участь у засіданнях навчально-методичної ради університету	Відповідно плану засідань навчально-методичної ради	Денисюк І. А.
2.	Підготовка нормативно-методичних інструктивних матеріалів на запит МОН України, Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації	Упродовж року	Денисюк І. А.
3.	Підготовка списків професорсько-викладацького складу, які планують чергове підвищення кваліфікації	Вересень-жовтень 2021 р.	Денисюк І. А.
4.	Звіт про виконання програм підвищення кваліфікації (стажування) викладачами університету у 2021/2022 н. р.	Червень 2022 р.	Денисюк І. А.
5.	Здійснювати контроль за дотриманням термінів проходження підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників	Постійно	Денисюк І. А.
6.	Підготовка договорів про проходження стажування, що укладаються між закладом-замовником та закладом-виконавцем	Постійно	Денисюк І. А.

Голова навчально-методичної ради



В. В. Розгон