

Розклад роботи експертної групи для проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Хореографія» за спеціальністю 024 Хореографія (ID ЄДЕБО 31358; справа 109/АС-21) за допомогою технічних засобів у Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини

Час	Назва заходу	Рекомендована кількість осіб від ЗВО	Тривалість	Вид роботи та технічного забезпечення
День 1 – 11.02.2021 р.				
09:30-9:50	Організаційна зустріч	Члени експертної групи; Гарант ОП.	20 хв.	відеоконференція
10.00-10.40	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП Андрощук Л.М.; ректор Університету; перший проректор; проректор з інноваційних досліджень та європейської інтеграції; проректор з міжнародних зв'язків та стратегічного розвитку; проректор з гуманітарних питань; проректор з адміністративно-господарської роботи; декан факультету мистецтв; завідувач кафедри хореографії та художньої культури	40 хв.	відеоконференція
10.40-11.00	<i>Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2</i>	<i>Члени експертної групи</i>		
11.00-11.40	Зустріч 2 з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП	40 хв.	відеоконференція
11.40-12.00	<i>Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3</i>	<i>Члени експертної групи</i>		
12.00-12.40	Зустріч 3 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 5-8 осіб)	40 хв.	відеоконференція

13.00-13.10	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи		
13.10-14.00	Обідня перерва			
14.00-14.40	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП	40 хв.	відеоконференція
14.10-14.30	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи		
14.30-15.10	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування (1–2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2–3 особи від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП); заступник голови профкому; голова студентського самоврядування.	40 хв.	відеоконференція
15.10-15.30	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи		
15.30-16.10	Зустріч 6 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП	40 хв.	відеоконференція
16.10-17.00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до відкритої зустрічі 7	Члени експертної групи		
17.00-17.30	Відкрита зустріч 7	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)	30 хв.	відеоконференція
17.30-18.00	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи		
День 2 – 12.02.2021 р.				

10.00-10.40	Зустріч 8 ознайомлення з матеріально-технічною базою	Члени експертної групи; гарант ОП; ректор Університету; проректор з адміністративно-господарської роботи; директор бібліотеки.	40 хв.	відеоконференція,
10.40-11.00	<i>Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9</i>	<i>Члени експертної групи</i>		
11.00-12.00	Зустріч 9 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; проректор з міжнародних зв'язків та стратегічного розвитку; проректор з інноваційних досліджень та європейської інтеграції; керівник відділу науково-технічного розвитку та європейської інтеграції; начальник навчально-методичного відділу; голова комісії з питань академічної доброчесності; відповідальна особа за практику в університеті.	60 хв.	відеоконференція
12.00-12.20	<i>Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до зустрічі 10</i>	<i>Члени експертної групи</i>		
12.20-13.00	Зустріч 10 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; Директор центру забезпечення функціонування системи управління якістю освітньої діяльності; керівник відділу ліцензування, акредитації та моніторингу якості освіти; керівник Центру культури і дозвілля «Гаудеамус»; начальник інформаційно-обчислювального центру; керівник центру дистанційного навчання; директор наукової бібліотеки; головний бухгалтер; начальник відділу кадрів; відповідальний секретар приймальної комісії.	40 хв.	відеоконференція
13.00-13.10	<i>Підведення підсумків зустрічі 10 і підготовка до зустрічі 11</i>	<i>Члени експертної групи</i>		
13.10-13.40	Обідня перерва			
13.40-14.20	Зустріч 11 зустріч з випускниками ОП	Члени експертної групи; випускників останніх років (до 10 осіб)	40 хв.	відеоконференція
14.20-14.40	<i>Підведення підсумків зустрічі 11 і підготовка до</i>	<i>Члени експертної групи</i>		

	<i>зустрічі 12</i>			
14.40-15.20	Резервна зустріч 12		40 хв.	відеоконференція
15.20-16.20	Робота з документами	<i>Члени експертної групи.</i>		
16.20-17.00	Фінальний брифінг	Члени експертної групи; керівник ЗВО; гарант ОП; перший проректор	40 хв.	відеоконференція



День 3 -13.02.2021 р.

День суджень

Керівник експертної групи

О. А.Плахотнюк