

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням вченої ради УДПУ

імені Павла Тичини

від 18 вересня 2018 р., протокол № 2

Введено в дію наказом № 7030/г

від 18 вересня 2018 р.

Ректор проф. Безлюдний О. І.



ПОЛОЖЕННЯ
про участь студентів
у забезпеченні якості вищої освіти
в Уманському державному педагогічному
університеті імені Павла Тичини

1. Загальні положення

Одним із завдань внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (далі – Університет) є запровадження процедур впливу студентів на процес забезпечення якості освіти на принципах автономії університету та академічної свободи.

Це положення розроблено відповідно до чинного законодавства України на основі законів України «Про освіту», «Про вищу освіту» та нормативно-правових актів, прийнятих відповідно до цих документів, з урахуванням внутрішніх університетських положень, які регламентують можливості участі студентів у процесах забезпечення якості.

Положення укладено з метою координації спільних дій органів студентського самоврядування, адміністрації, відповідальних осіб та підрозділів університету, спрямованих на підвищення якості освітньої діяльності і якості вищої освіти в Університеті. Воно є обов'язковим до використання на освітніх програмах усіх освітніх рівнів та форм навчання.

Залучаючи здобувачів вищої освіти до різних процесів із забезпечення і покращення якості, Університет зобов'язується: створювати для них умови для формування індивідуальної освітньої траєкторії; надавати їм можливості для навчання за альтернативними програмами, для заочної (дистанційної) форми навчання, а також для паралельного навчання за програмами інших навчальних закладів країни чи світу; забезпечувати постійний доступ до зворотнього зв'язку, творчих пошуків якісної освіти.

Університет створює відповідні умови для участі студентів у внутрішньому забезпеченні якості на двох рівнях – університетському і факультетському (інституційному).

Університетський рівень передбачає:

- організацію роботи органів студентського самоврядування, підтримку громадських студентських організацій, гуртків, секцій, товариств, їх часткове фінансування з бюджету університету;

- формування академічної етики, несумісної з явищами корупції, академічної нечесності і непорядності;
- забезпечення відповідного рівня освітніх ресурсів, покращення матеріально-технічної бази університету, належних соціально-побутових умов для студентства.

Факультетський (інституційний) рівень забезпечує:

- якість пропонованих освітніх програм, організації освітнього процесу, відбору академічного персоналу;
- наявність вибіркового навчальних дисциплін у межах освітньо-професійної чи освітньо-наукової програми підготовки та робочого навчального плану;
- якість набуття практичних компетентностей, можливість вибору місць проходження практики та стажування;
- якість наукової роботи та можливість участі у наукових проектах, розробках, конференціях, публікаціях;
- справедливість і прозорість при розподілі стипендійних коштів, місць у гуртожитку, відрахуванні студентів тощо.

2. Об'єкти і механізми впливу студентів на забезпечення і покращення якості освіти та освітньої діяльності

Об'єктами впливу студентів на якість освіти та освітнього процесу в Університеті є:

- якість викладання та оцінювання через врахування думки студентів про якість роботи викладачів;
- якість роботи структур, які забезпечують соціально-побутові умови для студентства;
- якість освітніх програм через пропозиції студентів до їх змісту та можливості вибору навчальних дисциплін (збільшення частки варіативної частини у навчальному плані);

- якість процесу набуття практичних компетентностей через пропозиції студентів до змісту навчальних програм практик і можливостей вибору місць проходження практики та стажування;
- прозорість процесів вступу, заліково-екзаменаційних сесій, під час поточного оцінювання, захисту навчально-дослідних завдань, курсових та кваліфікаційних робіт;
- справедливість при розподілі стипендійних коштів, місць у гуртожитку, відрахуванні студентів, переведенні з контрактної форми навчання на бюджетну тощо (через представництво студентів у різних структурах Університету та погодження відповідних процедур з органами студентського самоврядування);
- академічна етика, несумісна з явищами корупції, академічної нечесності, списування, плагіату тощо (через органи студентського самоврядування).

Механізми впливу студентів на якість освіти та освітнього процесу в університеті:

- представництво в управлінських структурах на університетському рівні (участь у роботі органів студентського самоврядування (студентська рада), університетських адміністративних структурах (вчена рада Університету, конференція трудового колективу, приймальна комісія, комісія з питань призначення стипендій), на рівні факультету (інституту), кафедри (участь у роботі адміністративних структур та комісій);
- діяльність у студентських організаціях і товариствах;
- участь у моніторингових процесах (опитування студентів із метою отримання зворотного зв'язку);
- індивідуальна студентська активність (усні чи письмові пропозиції, подані посадовим особам відповідальними за окремі ділянки забезпечення якості).

3. Процедури отримання зворотного зв'язку із здобувачами вищої освіти

Для управління якістю освітньої діяльності в Університеті передбачені різні форми зворотного зв'язку, зокрема оцінка здобувачами вищої освіти:

- рівня викладання навчальних дисциплін для з'ясування їхніх потреб і можливостей, врахування пропозиції з метою підвищення якості навчання та управління освітнім процесом;
- роботи кафедр, навчально-методичного відділу, відділу наукових досліджень, інновацій та міжнародного співробітництва, бібліотеки, центру дистанційної освіти, психолога університету, їдальні, гуртожитку тощо;
- вступної кампанії (чіткість і зрозумілість правил прийому; своєчасність і прозорість оголошення результатів прийому; рівень організації прийому документів, підписання договорів тощо) та системи адаптації до студентського життя (ознайомлення з діяльністю сервісних відділів, органів студентського самоврядування тощо);
- набутих компетенцій випускниками Університету з метою отримання інформації про якість надання освітніх послуг.

Адміністрація Університету заохочує структурні підрозділи самостійно вивчати питання задоволеності учасників освітнього процесу рівнем послуг, що надаються, та враховувати результати моніторингових досліджень для покращення своєї роботи.

4. Процедури розгляду звернень і скарг здобувачів вищої освіти

Предметом звернень і скарг здобувачів вищої освіти можуть бути: навчання, виховна робота, соціальні питання, наукова робота.

Суб'єктами звернень і скарг є:

- науково-педагогічні працівники, куратор ЄКТС, керівник освітньої програми, завідувач кафедри, декан факультету (директор інституту), перший проректор, ректор (предмет звернення – навчання);

- куратор академічної групи, заступник декана факультету (директора інституту) з виховної роботи; декан факультету (директор інституту), проректор з гуманітарних питань, органи студентського самоврядування факультету (інституту), студентське самоврядування університету (предмет звернення – виховна робота);
- куратор академічної групи, голова первинної профспілкової організації (предмет звернення – соціальні питання);
- куратор ЄКТС, керівник освітньої програми, керівник проблемної групи, наукового гуртка, завідувач кафедри, заступник декана з наукової роботи, проректор з наукової роботи та міжнародного співробітництва (предмет звернення – наукова робота).

Здобувачі вищої освіти можуть звернутися зі своїми питаннями безпосередньо до особи, відповідальної за конкретний процес. Якщо питання таким чином не вирішиться, необхідно письмово обґрунтувати проблему і в подальшому дотримуватися такої процедури розгляду звернення чи скарги:

1. Підготовка персоніфікованої заяви.
2. Реєстрація заяви у структурному підрозділі відповідно до суб'єктів звернення.
3. Термін від заяви до створення комісії.
4. Створення комісії з розгляду заяви.
5. Термін розгляду заяви та перевірки фактів.
6. Відповідь на звернення чи скаргу.
7. Реєстрація відповіді в журналі структурного підрозділу відповідно до суб'єктів звернення чи скарги.
8. Дії з удосконалення системи забезпечення якості освіти відповідно до предмету звернення.

В Університеті здобувач вищої освіти має змогу в будь-який час індивідуально висловити свою думку з питань покращення якості освітнього процесу шляхом звернення до директора Центру забезпечення

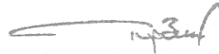
функціонування системи управління якістю освітньої діяльності (електронна адреса Центру – yakist.osvity@udpu.edu.ua).

5. Показники участі студентів у процесах забезпечення якості освіти в університеті

Основними показниками участі студентів у процесах забезпечення якості освіти є: наявність пропозицій, поданих студентами та впроваджених управлінськими органами університету завдяки студентській активності; представництво студентів в управлінських органах; фінансування студентського самоврядування з бюджету університету; участь студентів в опитуваннях, моніторингових дослідженнях, у громадському секторі (студентські організації); публічні виступи студентів із питань якості освітнього процесу.

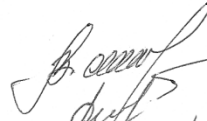
Погоджено:

Перший проректор



А. М. Гедзик

Проректор з наукової роботи та міжнародного співробітництва



В. В. Сокирська

Проректор з гуманітарних питань



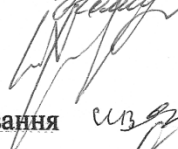
Н. І. Ревнюк

Начальник навчально-методичного відділу



І. А. Денисюк

Директор Центру ЗФСУЯОД

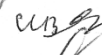


З. І. Комарова

Голова профкому

В. І. Хитрук

Голова ради студентського самоврядування



М. В. Стангріт

Юрисконсульт



О. М. Дудник